

T.C  
KARS VALİLİĞİ  
KARS KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*M. Akif Ersoy*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif Ersoy*

## SUNUŞ



Günümüz dünyasında her şey baş döndüren bir hızla değişiyor. Şüphesiz ki eğitim anlayışlarında da büyük değişiklikler yaşanıyor. Bu değişiklikler gerek okulumuzca gerekse Milli Eğitim Bakanlığımızın direktif ve önerileri çerçevesinde olmaktadır. En son yayımlanan Vizyon Belgesi bunu açıklar nitelikte olmuştur.

Bilgi çağı, bilgi devrimi, bilgi toplumu dünyasında yaşanan akıl almaz hızdaki bu değişimler artık önceden tahmin edilemez ve öngörülemez olmuşlardır. Bu durum karşısında yapılacak olan şey değişime ayak uydurmak ve olumlu katkı sağlayıp değişimin bir parçası olmaktır. Geleceğin değişim rüzgarları karşısında direnenlerin değil ona yelken açanların olacağı unutulmamalıdır. Değişmeyen tek şey değişimdir sözünü unutmamak ve bu sözün bizlere olumlu yönde katkı sağlayacağı kanaatindeyiz.

Durmadan yılmadan ilerlemeye devam edeceğiz. Eğitim bir takım işidir. Bu takımdaki her bireyin takımı kurtaracağı unutulmamalıdır. Bu yolda yanımda olan, yardımcı olan tüm ekip arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Saygılarımla.

Selma ÖZKESEMEN NEBİOĞLU

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	21
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>23</b>
MİSYONUMUZ .....	23
VİZYONUMUZ .....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	32
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>35</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>36</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Selma ÖZKESMEN NEBİOĞLU	Okul Müdürü	İsmal KOYUNCU	MÜDÜR YARDIMCISI
Ahmet ALTUN	Müdür Başyardımcısı	Evren Özgür ABBASOĞLU	ÖĞRETMEN
Rıfat ÇELİMLİ	Okul Aile Birliği Başkanı	Büşra KÖSE	ÖĞRETMEN
Damlanur ŞİMŞEKLİEL	Üye-Öğretmen	Hakkı GÜREŞÇİ	ÖĞRETMEN
Cemile ADAR	Üye- Öğretmen	Salih EMANET	ÖĞRETMEN

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz 2015/ 2016 eğitim öğretim yılında kuruldu. Bir yıl Hacı Sait İlbeyi İmam Hatip Ortaokulunda geçici ikametten sonra 2016 yılında Yeni Mahalle Cumhuriyet Caddesinde bulunan 16 derslikli binamıza taşındık. Ve halen orda eğitim öğretime devam edilmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kars		İlçesi: Merkez			
Adres:	Yeni Mah. Cumhuriyet Cad. No:132	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://karskizanadoluimamhatiplisesi.meb.k12.tr/te/ma/harita.php">http://karskizanadoluimamhatiplisesi.meb.k12.tr/te/ma/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	0474 212 43 55	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:760224@meb.k12.tr">760224@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://karskizanadoluimamhatiplisesi.meb.k12.tr">http://karskizanadoluimamhatiplisesi.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	760224	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı	5		
Öğrenci Sayısı:	Kız	461	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	0		Erkek	15
	Toplam	461		Toplam	29
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:6
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 Yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	3	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	14	15	29
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	3	0	3
Yardımcı Personel	4	2	6
Güvenlik Personeli	1	1	2
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>24</b>	<b>22</b>	<b>46</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )	25	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )	20	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )	50	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m <sup>2</sup> )	7112	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )	6238			
Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	874			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m <sup>2</sup> )	25			
Tuvalet Sayısı	24			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	33	0	33	11-C	29	0	29
9-B	26	0	26	11-D	28	0	28
9-C	28	0	28	11-E	15	0	15
9-D	31	0	31	12-A	29	0	29
10-A	32	0	32	12-B	31	0	31
10-B	28	0	28	12-C	29	0	29
10-C	26	0	26	12-D	13	0	13
11-A	31	0	31	12-E	20	0	20
11-B	33	0	33				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbps

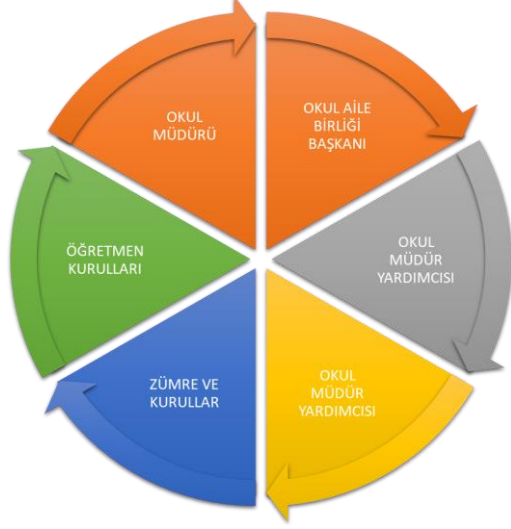
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	88.530,99	92.839,93
2017	358.710,20	347.672,65

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

#### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					TOPLAM
		Kesinlikle Katılıyor m	Katılıyor m	Kararsız m	Kısmen Katılıyor m	Katılmıyor um	
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	50	163	92	55	40	400
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	183	146	47	17	7	400

3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	179	150	33	25	13	400
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	49	236	10	47	58	400
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	380	15	3	2	0	400
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	92	186	89	123	33	400
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	40	120	55	153	32	400
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	53	183	56	92	16	400
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	153	125	7	102	13	400
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	330	62	2	4	2	400
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	132	283	0	10	5	400
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	98	185	52	43	22	400
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.						
<b>14</b>	<b>Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.</b>						
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz					
1							
2							
3							
4							

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					TOPLAM
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	11	22	2	3	0	38
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	21	16		1		38
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	8	24	1	2	3	38

4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	10	21		4	3	38
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	9	16	1	8	4	38
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4	27	2	3	2	38
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	11	21	2	4		38
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	9	19	3	3	4	38
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	18	18	1	1	0	38
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	15	19	3	1	3	38
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	17	20		1	0	38
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	6	17	5	5	5	38
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	13	23	1	1		38
14	<b>Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.</b>						
	<b>Olumlu (Başarılı) yönlerimiz</b>			<b>Olumsuz (başarısız) yönlerimiz</b>			
1	Okulumuzun etkinliklerde ve mesleki alanda başarılı olduğunu düşünüyorum			Öğrenci profilinin düşük olmasının neticesinde akademik başarı yetersizliği.			
2	İşlerin zamanında özenli ve düzenli yapılması. Yasa ve yönetmeliklere titizlikle uyulması			Okulumuz idari personelinin, öğretmenler ve çalışanlarının tüm çabalarına rağmen akademik düzeyi çok düşük öğrencilerin okulumuza kayıt yapması sebebiyle akademik başarımız istenilen düzeye ulaşamamaktadır.			
3	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve mesleki çalışmaların aktif bir biçimde yapılması ve bu etkinliklerin internet sitesinde paylaşılması, 12. sınıflara YKS'ye yönelik düzenli deneme sınavlarının yapılması okulumuzun başarılı olduğu konulardır.						
4	Okulun tanıtımı ve vitrine çıkarma, resmi evrak takibi, öğrenci disiplini, veli iletişimi,						

#### Veli Anketi sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					Toplam
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	12	25	15	25	15	80

2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.						
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.						
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.						
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.						
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.						
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.						
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.						
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.						
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.						
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.						
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.						
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.						
14	<b>Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.</b>						
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz					
1							
2							
3							
4							

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	2- Çok sayıda başarılı ve yetenekli öğrencimizin olması 3- Okulumuzun sadece kız öğrencilere hizmet vermesi nedeniyle, disiplin ve öğrenci davranışlarının kontrol edilebilecek düzeyde olması. 4- Öğrenci meclisi ve onur kurulu çalışmalarının aktif ve verimli olması 5- Öğrencilerin okula ve okul kültürüne bağlılığı 6- Öğrencilerin okul disiplinini bozucu faaliyetlerde bulunmaması
Çalışanlar	2. Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması 3. Okul ve kurumlarımızda eğitimin farklı alanlarında deneyimli, mevzuata hâkim ve iş birliğine yatkın personelin olması. 4. Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması



	<p>5. Okulumuz personelinin organize olma ve organizasyon gerçekleştirme gücünün yüksek olması</p> <p>6. Akademik bilgiye ve paylaşımcı anlayışa dayalı bir kurum kültürünün olması</p> <p>7. Proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı</p> <p>8. Öğretmenler ve öğrenciler arasındaki iletişimin iyi olması</p>
Veliler	1.Duyarlı velilerimizin okuluna sahiplenmesi
Bina ve Yerleşke	<p>Okulumuzun merkezi bir konumda olması</p> <p>Okul binamızın yeni ve temiz olması</p> <p>Okulumuza ait pansiyonumuzun olması</p>
Donanım	<p>1. Okul Binamızın yeni ve fiziki donanımının üst düzeyde olması</p> <p>2. Güvenlik kameralarının olması,</p> <p>3. Çok amaçlı salonun olması,</p> <p>4. Okul pansiyonun olması ve günlük etüt zorunluluğunun olması,</p> <p>Sınıf mevcutlarının az olması</p>
Bütçe	Merkezi bütçe ve Pansiyon bütçesinin ihtiyaçları karşılayacak düzeyde olması
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	<p>1. Yöneticiler ve öğretmenler arasında iyi bir iletişim ve işbirliğinin olması</p> <p>3. Sosyal kulüplerimizin etkililiği</p> <p>4. Yardıma ihtiyacı olanlara yardım edilmesi</p> <p>5. Üniversiteler ve STK'larla güçlü iş birliği</p> <p>6. Öğrenci merkezli, demokratik ve katılımcı kurum kültürü</p> <p>7. Öğrenci, okul yönetimi iletişiminin güçlü olması</p> <p>8. Kurumsallaşan ve değerleri olan iddialı bir eğitim kurumu olması</p>

	10. Katıldığı faaliyetlerde başarılı olması
vb	

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Akademik bakımında yeterli düzeyde olmamaları 2.Okula bilinçli ve isteyerek gelmemiş olmaları 1- İlk mezunlarımızı verdiğimiz için Mezun olan öğrencilerimizin henüz görev almaya başlamış olamamaları. 3- İl dışından gelen öğrencilerin ailelerinden uzak olması 4- Üniversitenin yegâne amaç olarak görülmesi 5- Kişisel gelişimin ikinci plana atılması 6- Akademik başarıya odaklanan öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyetlere katılmakta isteksiz olmaları ve zaman kaybı olarak görmeleri
Çalışanlar	Kurum kültürünü benimseyenlerin azlığı
Veliler	Geniş çevreden öğrenci alındığı için velilerimizin çoğunun birbirini tanımaması Duyarsız velilerin duyarlı velilere oranına fazla olması Velilerimiz her şeyi devletten bekliyor olmaları
Bina ve Yerleşke	Okulun giriş kapısının trafiğin yoğun olarak aktığı ana yola açılması Öğrencilerin çıkışlarda karşıdan karşıya geçerken yaya geçidi veya üs geçit olmamasından dolayı sıkıntı yaşamaları.
Donanım	Kış şartlarından dolayı sürekli içerde olan Kız öğrenciler bir spor salonunun olmaması
Bütçe	Donatım konusunda bakanlık bütçesinden yeterince destek verilmemesi Mesleki ve sportif yarışmalara bütçenin ayrılmamış olması

Yönetim Süreçleri	Herhangi bir sıkıntı söz konusu değildir
İletişim Süreçleri	
vb	

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Vatanına, milletine bağlı, Türkiye toplumunun değerleri ile donatılmış bir nesil olması İmam hatip okullarının artık toplumun her kademesinde rahatlıkla kendilerini iş imkânı bulmaları
Ekonomik	İmam hatip okullarının artık toplumun her kademesinde rahatlıkla kendilerini iş imkânı bulabilmektedir. Bu da tercih edilme nedenlerindedir.
Sosyolojik	İslam dinin temel iki kaynağı olan Kur'an ve Sünneti referans alan bir din eğitim anlayışı, Kendisine, ailesine, ülkesine, gönül coğrafyasına ve insanlığa karşı duyarlı bir nesil, doğru inanç, doğru bilgi, doğru düşünce ve doğru davranış önceleyen bir eğitim anlayışı toplumun hassas değerleri ile donatılmış olan yetişen öğrencilerimiz topluda sosyolojik olarak kendilerine önem verilmektedir.
Teknolojik	Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre akademik, mesleki, sosyal ve kültürel gelişimlerine çok yönlü katkıda bulunmak amacıyla yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, mesleki, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda yer alan öğrenci yetiştiren okulumuz teknolojik alanında tam donanmış birey yetiştir
Mevzuat-Yasal	İmam Hatip Okullarının önündeki tüm mevzuat sorunlarının çözülmüş olması
Ekolojik	1- Okulumuzun bulunduğu çevrede eğitim öğretimi olumsuz etkileyecek herhangi bir etkenin bulunmayışı

### Tehditler

Politik	<p>Kulaktan duyma cümlelerin, sanal basında yalan ve yanlış bilgilerin camiaya mal edilmesi, fazlasıyla siyasete malzeme olması (yasal engellemeler ve mevzuattan kaynaklanan yasakların geri getirilme korkusu)</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1- Yeni mezun verdiğimizden dolayı mezunlar derneğimizin olmaması</li><li>2- İlçemizde okulumuzun dışında aynı türde iki tane daha proje okulunun bulunması.</li><li>3- Eğitime ayrılan bütçeden eğitimin niteliğini arttırıcı faaliyetler için ayrılan payın yetersizliği</li><li>4- Eğitimle ilgili yönetmeliklerin sık sık değişmesi</li><li>5- Eğitimde uygulanan sınav sisteminin sürekli değişmesi</li></ol>
Ekonomik	Mesleki Çalışmaların Yoğunluğu, Mesleki Çalışmaları Finansman Yetersizliği
Sosyolojik	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Öğrenci velilerinin sınav odaklı akademik başarıyı artırıcı faaliyetlere, davranış merkezli eğitim faaliyetlerine oranla daha çok önem vermesi.</li><li>2- Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması</li></ol> <p>Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması</p>
Teknolojik	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Akıllı telefon ve sosyal medya kullanımı konusundaki bilinçsizlik ve kontrolsüzlük</li><li>2. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</li></ol> <p>Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması</p>
Mevzuat-Yasal	Mesleki çalışmalar ile ilgili yasal düzenlemenin bulunmaması
Ekolojik	Çevredeki trafik ve akşam çıkışlarındaki yoğun kalabalık.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

		Taşıma ve servis
--	--	------------------

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Ders çeşitliliğinin fazla olması
2	Tam gün gün eğitim yapılmasından dolayı Mesleki, Sosyal ve Kültürel Etkinliklere Zaman kalmaması
3	LGS siteminin veli tercihini etkilemesi
4	İmam Hatip Okullarına Karşı Toplumsal Algınının Olumsuzluğu
5	Ders çeşitliliği azaltıla bilinir
6	Ders çeşitliliğinin fazla olması
7	Tam gün gün eğitim yapılmasından dolayı Mesleki, Sosyal ve Kültürel Etkinliklere Zaman kalmaması
8	
9	
10	

### **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE**

1	Akademik Başarısı Düşük Öğrencilerin Çok Fazla Olması
2	Pansiyonda Kalan Öğrencilerin Her Hafta Sonu Köye Gitme İstekleri
3	YKS Sınavlarında İmam Hatip Okullarının müfredatına uygun soruların çok az olması
4	İslami ilimler adı altında öğrencileri bölüm seçme hakkı verilmeli
5	YKS sınavlarında imam hatip müfredatına uygun sorular sorulmalı
6	

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	pansiyonunun eski olması
2	Mesleki çalışmaların yapılabileceği uygulama caminin olmayışı
3	Pansiyona kapasitesinin çok üstünde kontenjan verilmiş olması
4	Kapalı spor salonun

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi;

Türk millî eğitiminin genel ve özel amaç ile temel ilkeleri doğrultusunda demokratik kurum kültürü anlayışıyla, ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamayı hatiplik ve

Kur'an kursu öğreticiliği gibi dinî hizmetlerin yerine getirilmesine kaynaklık edecek, Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven, topluma karşı sorumluluk duyan, onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bireyler olarak yetiştirmektir.

## **VİZYONUMUZ**

Bilgili, kültürlü, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, mesleğinde önder, kültürel mirasa sahip çıkan ve tarih bilincine sahip bireyler yetiştiren ve ülkemizde marka bir kurum olmayı başarmaktır

## **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1. Hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanmak,
2. Ülkemizin geleceđi konusunda sorumluluk,
3. Birbirine saygı ve sevgi göstermek,
4. Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak,
5. Hatayı oluşmadan önlemek,
6. Açık ve dürüst iletişim,
7. Çevreyi koruma bilinci,
8. Sürekli gelişim,



9. Herkese katma değer üretme fırsatı tanımak,
10. Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak,
11. Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik.
12. Ben değil biz kültürünü yerleştirmek,
13. Milli ve manevi deęerlere bağlı kalmak,
14. Demokrasi kültürüne sahip olmak,

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	▪	▪	▪	▪	▪	▪
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	▪	▪	▪	▪	▪	▪
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	<b>100</b>	<b>140</b>	<b>150</b>	<b>160</b>	<b>170</b>	<b>170</b>
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	<b>20</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	4

<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Himaye İLGAR Müdür Yardımcısı	01 Eylül-10 Ekim
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
<b>1.1.4</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Ahmet ALTUN Müdür Başyardımcısı	Mayıs 2019
<b>1.1.5</b>	Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili anne babam tutumları” ile ilgili rehberlik hizmetleri verilecektir.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle görüşmeler ve ev ziyaretleri yapılarak devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesine ve okula devamlarının sağlanmasına çalışılacaktır.	Sınıf rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.7	Öğrencilerin devam durumu günlük takip edilecek, sabah ve öğleden sonraki devamsızlıklar öğrenci velisine hemen SMS olarak bildirilecektir.	İSMAİL KOYUNCU Müdür Yardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
1.1.8	Yapılan veli toplantısı sayısı, Yapılan toplantılara velilerin katılım oranı artıracaktır	Sınıf rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.9	Velilere düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet oranı artırılabacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi Sınıf rehber Öğretmenleri	Her iki ayın son haftası
1.1.10	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

## Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.*

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Okulda sportif faaliyet katılan öğrencilerin toplam öğrenciye oranı (%)	33	35	37	39	41	50
<b>PG.1.1.b</b>	Okulda Mesleki faaliyetlere katılan öğrencilerin toplam öğrenciye oranı (%)	48	50	52	54	56	60

<b>PG.1.1.c.</b>	Okulda Sosyal ve Kültürel faaliyetlere katılan öğrencilerin toplam öğrenciye oranı (%)	18	20	22	24	26	60
------------------	--	----	----	----	----	----	----

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Okula kayıt yaptıran ve kayıt olan öğrencilerin genel sportif yetenek taraması yapılacaktır,	Beden Eğitim Öğretmeni	20 Eylül 20 Ekim
<b>1.1.2</b>	Yeteneği olan öğrenciler tespit edilerek Gençlik Hizmetleri ve spor il müdürlüklerine yönlendirilecektir.	Beden Eğitim Öğretmeni	20 Eylül 20 Ekim
<b>1.1.3</b>	Anadolu İmam Hatip Okulları mesleki çalışma kılavuzu doğrultusunda 10.11 ve 12 sınıfların mesleki yeterlikleri ölçmek için il müftülüğü ile çalışmalar yapılarak ölçülecektir	İHL meslek dersleri öğretmenleri, cami imam, müezzinleri	1 Ekim - 1 Mayıs
<b>1.1.4</b>	Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün sosyal ve kültürel etkinliklerin tamamı okulda uygulanacaktır. Tüm öğretmenlere görev dağılımı yapılacaktır.	Tüm branş öğretmenleri	1 Ekim - 1 Mayıs
<b>1.1.5</b>			

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

*(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,*

*İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Okulda sportif faaliyet katılan öğrencilerin toplam öğrenciye oranı (%)	<b>20</b>	<b>35</b>	<b>37</b>	<b>39</b>	<b>41</b>	<b>42</b>
<b>PG.1.1.b</b>	Okulda Mesleki faaliyetlere katılan öğrencilerin toplam öğrenciye oranı (%)	<b>38</b>	<b>50</b>	<b>52</b>	<b>54</b>	<b>56</b>	<b>60</b>
<b>PG.1.1.c.</b>	Okulda Sosyal ve Kültürel faaliyetlere katılan öğrencilerin toplam öğrenciye oranı (%)	<b>28</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>24</b>	<b>26</b>	<b>28</b>

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Hafta sonu DYK Kursları düzenli olarak yapılacak. Kurslar üst öğrenime ve mesleğe hazırlık ağırlıklı olacaktır	Tüm öğretmenler	1 Ekim -10 Haziran
<b>1.1.2</b>	Her ay okul zümre öğretmenlerince hazırlanacak sorular ile en az iki adet YKS denem sınavları yapılacaktır.	Zümre Öğretmenleri	Her ayın 15 ve sonu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Kanun ve mevzuatların elverdiği ölçüde Sosyal medya, okul tanıtımı için aktif olarak kullanılacaktır. Ayrıca okul web sayfası aktif kullanılacak, belli dönemlerde stantlar açılacak, dergi bülten ve okul gazetesi çıkartılacaktır	TÜM Öğretmenler	Tüm YIL
1.1.4	İmam Hatip Orta Okulları ile diğer ortaokulların 8. sınıf düzeyinde olup lise tercihinde bulunacak tüm öğrencilere rehberlik amaçlı okul tanıtımı yapılacaktır	Okul Tanıtım EKİBİ	1 Nisan -1 Haziran
1.1.5	Üniversite Mezunu olan öğrencilerin istihdam durumları takip edilecek ve okul rehberlik servisi, Üniversite bölümleri ve istihdam imkanları noktasında veli ve öğrencilere yönelik seminerler hazırlayacaktır	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	1 Ekim -10 Haziran

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### *Stratejik Hedef 3.1.*

*-Beyaz Bayrak alınması,*

*- Okul güvenliği konusunda okul etrafındaki tellere yapay çimlendirme çalışması yapılması hedeflenmektedir*



## Performans Göstergeleri

### Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Kurumsal tanınırlığı artırmaya yönelik yerel ve ulusal faaliyetler düzenlenecek ve bu faaliyetler kamuoyu ile paylaşılacak.	Okul İdaresi İlgili Kültüpler	Yıl Boyunca Sürekli
3.1.2	Okulumuza servis taşımacılığı yapan firma yetkilileri, şoförler ve öğrenci velileri ile her dönem başında paylaşım toplantıları yapılacak.	Okul İdaresi Rehberlik servisi	Eylül - Şubat
3.1.3	Okul kantinimizin daha işler ve kullanılır hale gelmesi için her dönem başında öğrenci ve kantin işletmecisi ile paylaşım toplantısı yapılacak ve öğrencilerin istek ve önerileri dikkate alınacak.	Okul İdaresi Kantin işletmecisi	Eylül - Şubat
3.1.4	Kurum içi etkileşimi olumlu yönde artırmak için tüm personelin katılımı ile sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler ve geziler düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca Sürekli
3.1.5	İş güvenliği ile ilgili eksikliklerin giderilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca Sürekli
3.1.6	Yardımcı personel ile İletişim, Temizlik ve hijyen vb. konularda seminer ve paylaşım toplantıları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca Sürekli

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.			
3.1.1.	Kurumsal tanınırlığı artırmaya yönelik yerel ve ulusal faaliyetler düzenlenecek ve bu faaliyetler kamuoyu ile paylaşılacak.	Okul İdaresi İlgili Kulüpler	Yıl Boyunca Sürekli
3.1.2	Okulumuza servis taşımacılığı yapan firma yetkilileri, şoförler ve öğrenci velileri ile her dönem başında paylaşım toplantıları yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik servisi	Eylül - Şubat
3.1.3	Okul kantinimizin daha işler ve kullanılır hale gelmesi için her dönem başında öğrenci ve kantin işletmecisi ile paylaşım toplantısı yapılacak ve öğrencilerin istek ve önerileri dikkate alınacaktır.	Okul İdaresi Kantin işletmecisi	Eylül - Şubat
3.1.4	Kurum içi etkileşimi olumlu yönde artırmak için tüm personelin katılımı ile sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler ve geziler düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca Sürekli
3.1.5	İş güvenliği ile ilgili eksikliklerin giderilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca Sürekli
3.1.6	Yardımcı personel ile İletişim, Temizlik ve hijyen vb. konularda seminer ve paylaşım toplantıları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca Sürekli
1.1.8			
1.1.9			

.....

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	466.360,27	500.000	550.000	600.000	680.000	2.796.360,27
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25.000	30.000	38.000	40.000	50.000	193,000
<b>TOPLAM</b>	<b>491.360,27</b>	<b>530.000</b>	<b>588.000</b>	<b>640.000</b>	<b>730.000</b>	<b>2.979.360,27</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**