

KARS KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
2	9, 10, 11 ve 12. Sınıf Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
3	Orta Öğretim Kurumlarından Mezun Olan Öğrencilere Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	3 İŞ GÜNÜ
4	ÖSYM Adına Başvuruların Alınması	1- Başvuru müracaat formu	3 SAAT
5	Yüz yüze Eğitim Kayıt ve Kayıt Yenilenmesi	1- Dilekçe 2- Yüz yüze eğitim işlem dekontları	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Okul Müdürlüğü
İsim: Selma ÖZKESEMEN NEBİOĞLU
Unvan: Okul Müdürü
Adres: Yeni Mah. Cumhuriyet Cad. No 132
Telefon: 0474 212 43 55
e-Posta: 760224@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri: İl Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim: Gökhan ALTUN
Unvan: İl Millî Eğitim Müdürü
Adres: Yeni Mah. İnönü Cad.
Telefon: 0474 212 82 26
e-Posta: kars@meb.gov.tr

KARS KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
6	Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	1- Dilekçe	30 DAKİKA
7	Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi	1- Dilekçe 2- Başvuru formu 3- Nüfus cüzdanı ibrazı	30 DAKİKA
8	Bursluluk ve Parasız Yatılılık İçin Başvurusunun Alınması	1- Dilekçe 2- Başvuru formu 3- Ayrıca Milli Eğitim Müdürlüğünce istenen belgeler	3 İŞ GÜNÜ
9	Lise ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin İşleme Alınması	1- Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Okul Müdürlüğü
İsim: Selma ÖZKESEMEN NEBİOĞLU
Unvan: Okul Müdürü
Adres: Yeni Mah. Cumhuriyet Cad. No 132
Telefon: 0474 212 43 55
e-Posta: 760224@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri: İl Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim: Gökhan ALTUN
Unvan: İl Milli Eğitim Müdürü
Adres: Yeni Mah. İnönü Cad.
Telefon: 0474 212 82 26
e-Posta: kars@meb.gov.tr

KARS KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

10	Öğrenci Nakillerinde Yabancı Dil Değişikliğinin Yapılması	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
11	Proje, Performans Çalışmaları ve Sınav Sonuçlarına İtirazın Yapılması	1- Dilekçe	10 İŞ GÜNÜ
12	Hazırlık Sınıflarında Öğrenim Görmeden 9. Sınıfa Doğrudan Geçmek	1- Dilekçe	10 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Okul Müdürlüğü
İsim: Selma ÖZKESEMEN NEBİOĞLU
Unvan: Okul Müdürü
Adres: Yeni Mah. Cumhuriyet Cad. No 132
Telefon: 0474 212 43 55
e-Posta: 760224@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri: İl Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim: Gökhan ALTUN
Unvan: İl Milli Eğitim Müdürü
Adres: Yeni Mah. İnönü Cad.
Telefon: 0474 212 82 26
e-Posta: kars@meb.gov.tr